



**SOL·LICITUD D'AJUT PER ESTUDIS (per a personal docent no universitari de la CAIB)**

**SOL·LICITANT**

Nom i llinatges:

DNI:

Adreça de notificació:

Localitat:

Codi Postal:

Adreça electrònica:

Telèfon:

Tipus de relació contractual:

- Funcionari de carrera  
 Professor especialista

- Funcionari interí  
 Personal laboral o assimilat al laboral (professorat de religió, etc.)

**CENTRE DE DESTINACIÓ ACTUAL**

Nom del centre:

Localitat:

**DADES DE L'ALTRE PROGENITOR EN ELS AJUTS PER ALS ESTUDIS DEL FILL**

(únicament si també treballa al servei de l'Administració de la CAIB o d'una altra Administració o ens que integrin el sector públic)

Nom i llinatges:

DNI:

Lloc de feina:

**SOL·LICITUD (S'ha d'emplenar una sol·licitud per cada fet causant de l'ajut i persona)**

D'acord amb el que disposen els articles del 18 al 21 del Decret 128/2002, sol·licit un ajut d'estudis per atendre la cobertura de les contingències que senyal:

- Ajuts per als meus estudis de: 
  - Compensació de despeses de matrícula a centres docents.
  - Compensació de despeses en llibres per al curs en el qual s'ha formalitzat la matrícula.
- Ajuts per als estudis del meu fill major de 18 anys i menor de 25 (quan finalitzi el termini de presentació de sol·licituds, atès l'article 21.1 del Decret 128/2002).
  - Compensació de despeses de matrícula a centres docents.
  - Compensació de despeses en llibres per al curs en el qual s'ha formalitzat la matrícula.

**DADES DEL FILL MAJOR DE 18 ANYS I MENOR DE 25 CAUSANT DE L'AJUT**

Nom	Data naixement	Estudis

**LLOC I DATA:**

(signatura)

**DIRECCIÓ GENERAL DE PERSONAL DOCENT**

## DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA

- Fotocòpia compulsada dels fulls de matrícula amb la relació d'assignatures i els codis.
- Fotocòpia compulsada del justificant de pagament de la matrícula.
- Fotocòpia compulsada de les factures dels llibres, amb els títols complets dels llibres, els quals han d'estar relacionats amb els estudis objecte d'ajuda.

A més, en el cas d'ajut per estudis dels fills:

- Fotocòpia del DNI del fill/a.
- Fotocòpies compulsades dels fulls corresponents del llibre de família (progenitors i fill/a).
- Acreditació documental que els fills no tenen ingressos propis (certificat de la Seguretat Social referit als períodes de cotització dels fills per als quals se sol·licita l'ajut) i, en cas de tenir-ne, s'ha d'aportar el certificat d'ingressos i retencions de l'exercici corresponent.

## DECLARACIÓ JURADA

\_\_\_\_\_, (nom i llinatges),  
com a sol·licitant d'un ajut per estudis, declaro:

- Estar en actiu.
- Que no percep cap ajut de cap altre ens o organisme del sector públic en concepte de matrícula per a aquesta finalitat. (En cas de percebre un altre ajut, s'ha de presentar una fotocòpia compulsada de la concessió, a fi de poder cobrar la diferència segons disposa l'article 19.1 b del Decret 128/2002).
- Que l'altre progenitor del meu fill/a no rep cap ajut pel mateix concepte amb càrrec als pressuposts de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears ni de cap altre ens o organisme del sector públic.

## LLOC I DATA:

(signatura)

Observacions:

## ESPAI QUE HA D'EMPLENAR L'ADMINISTRACIÓ

La Comissió d'Acció Social d'Educació, en virtut de les funcions que li concedeix l'article 9 del Decret 128/2002, que regula les prestacions d'acció social a favor del personal docent no universitari de les Illes Balears, ha acordat, en la reunió de dia \_\_\_\_\_, informar sobre la sol·licitud d'ajut:

- favorablement
- desfavorablement

Causes de l'informe desfavorable: \_\_\_\_\_

Palma, \_\_\_\_\_

El secretari / La secretària  
de la Comissió d'Acció Social d'Educació

El president / La presidenta  
de la Comissió d'Acció Social d'Educació

(Signatures i segell)